



龍ヶ崎市民のみなさまへ

流通経済大学 龍ヶ崎キャンパス図書館利用のご案内

利用資格

- ・龍ヶ崎市に住民登録をされている 18 歳以上の方（高校生を除く）
 - ・龍ヶ崎キャンパス図書館の所蔵資料（図書・雑誌・新聞）を利用する方
- 【注意】 図書館資料の利用をせず、閲覧席等、施設の利用のみを目的とする方の利用は、ご遠慮いただいております。なお、新松戸図書館を利用することはできません。

新規利用申し込み

利用を希望される方は、下記のとおり申請手続きを行ってください。利用カードを発行します。なお、新規カードの発行には利用登録料(1,000 円)の振込完了後から 10 日間ほどかかります。

1. 申込受付日時： 月曜日～金曜日 9:30～16:30 / 土曜日 9:30～11:30
2. 必要書類・手続き
 - (1)本人確認のできるものをご持参ください。
現住所および年齢の確認ができる、運転免許証（運転経歴証明書）・保険証（マイナンバーカード）・住民票など
 - (2)図書館カウンターで「図書館利用登録書」に必要事項を記入して申請をします。
 - (3)年度利用登録料 1,000 円 ※指定口座へお振込ください。振込手数料は自費となります。
【注意】(2)の申請前に振込はしないでください。
 - (4)振込完了後 10 日目以降に再度ご来館（上記受付日時内）ください。利用カードを発行します。
3. 申込受付場所： 図書館 1 階カウンター
4. お車で来学される方は、駐車場利用の手続きが必要です。車検証と印鑑をご持参ください。
龍ヶ崎キャンパスから原則として 2km 以遠にお住まいの方に限り、申し込み順に 30 名までとなります。

利用期間、継続手続き

- ・利用期間は、登録日より年度末（3 月末日）までです。
- ・次年度も継続して利用される場合の手続きは、3 月から受け付けます。
- ・手続きは「新規利用申込」と同様です。
- ・次年度も継続利用の申請をされる場合、利用カードは継続して使用します。

図書館利用カードの再発行

- ・紛失または破損等の理由で再発行を受ける場合は有料(1,000 円)です。図書館 1 階カウンターにお申し出ください。

利用時間など

- ・利用時間帯 平 日 9:00～18:00（休業期間中は、9:00～17:00）
土曜日 9:00～13:00（休業期間中は、9:00～12:00）
- ・休館日 (1)日曜日 (2)国の定める祝日および休日 (3)本学創立記念日(11 月 1 日)
(4)年末年始（1 週間程度）(5)夏季休業期間中の土曜日と一斉休暇（1 週間程度） など
- ・利用制限期間：夏季及び冬季定期試験の 1 週間前から試験終了日までは利用できません。
※詳しくは、OPAC の図書館カレンダーおよびお知らせをご確認ください。

流通経済大学の所蔵資料

流通経済大学図書館の所蔵資料は、インターネットから流通経済大学図書館 OPAC で検索できます (<https://lib.rku.ac.jp/>)。なお、所蔵資料について電話によるお問い合わせはご遠慮願います。

利用について

データベース・CD-ROM・DVD は利用できません。また OPAC 用パソコンを除いて館内に配備されているパソコンは利用できません。

持ち込み PC 等の使用に際しては、他の利用者にご配慮ください。学内ネットワークは利用できません。

館外貸出

- ・貸出を希望する図書と利用カードをカウンターに持参してください。3 冊を上限として各冊について 2 週間まで貸出しが出来ます。
- ・参考図書（黄色ラベル・緑色の参考書ラベル）・雑誌（ラベルなし）は貸出ができません。
- ・本学学生・教員から予約があった場合には、その時の状況に応じて直ちに返却していただくことがあります。
- ・電話で連絡がつかない方には、館外貸出はいたしません。

返 却

- ・返却期限日までにカウンターまたは返却ボックスに返却してください。どちらの図書館でも返却できます。
- ・所定の期限内に返却されない場合には、学内のルールに則り利用停止となります。返却期限を超えた場合は以下のとおり取扱います。
 1. 返却期日から 31 日までの間に返却された場合には、超過した日数分貸出できません。
 2. 返却期日から 1 ヶ月を超えて返却された場合には、3 ヶ月の利用停止とし、停止期間中は利用カードを預かります。
 3. 返却期日から 3 ヶ月を超えて返却された場合には、当該年度内の利用を停止し、カードを無効とします。また、原則として次年度以降の利用登録はできないものとします。
- ・図書の汚損、紛失等の場合には、同一の図書で弁償していただきます。

複 写（コピー機の利用）

館内資料に限り、著作権法に違反しない範囲で、有料で複写することができます。

レファレンス





必要資料の当館所蔵の有無については、スタッフにご相談ください。

注意事項

- 登録時の記載事項に変更が生じた場合は、速やかに図書館カウンターまでお申し出ください。
- 貴重品は各自で管理してください。
- 出口でブザーが鳴りましたらスタッフの指示に従ってください。

禁止事項

図書館内ではスタッフの指示に従ってください。ルール違反やスタッフの指示に従っていただけない場合、利用をお断りすることがあります。

	静粛を保つためお子さま連れでの入館はできません
	館内での飲食、喫煙、携帯電話・スマホでの通話は禁止しています。ただし、密閉できる容器（ペットボトル・水筒など）の飲用は可能です。資料の複写はコピー機をご利用ください。館内での撮影はご遠慮ください。
	集会など、その他の目的で図書館を利用することはできません。
	自習目的の利用は禁止します。

当館は大学附帯の図書館のため、学生・教職員の利用を最優先とします。

市民の方には利用を制限させていただく事項もあります。あらかじめご了承ください。

問い合わせ先

流通経済大学 龍ヶ崎キャンパス図書館 〒301-8555 茨城県龍ヶ崎市 120

Tel 0297-60-1160 / E-mail: lib@rku.ac.jp